DIREZIONE DIDATTICA STATALE 1° CIRCOLO "E. DE AMICIS"
Via Degli Studi, 22 , Comiso - Tel.0932-961655 - Fax 0932-731923-
C.f.82001160884
e-mail: rgee01400l@istruzione.it – pec: rgee01400l@pec.istruzione.it
sito web:www.primocircolocomiso.edu.it

Al sito web

CIG: Z8F2E6F875

Ad Amministrazione Trasparente

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - I CIRCOLO-COMISO
Prot. 0002941 del 08/10/2020
06 (Uscita)

Ad Albo Pretorio

Oggetto: **Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.**

VISTO il bando interno prot. 2748 del 29/09/2020;

CONSIDERATO che lo stesso è andato deserto;

TENUTO CONTO della necessità di reperire un professionista qualificato al quale conferire l'incarico di RSPP;

VISTO il DPR 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il D. L.vo 30 marzo 2001, n. 165 concernente le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto Legislativo 81/2008 " Attuazione dell'art. 1 legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" ed in particolare:

- l'art. 17, che al comma 1 lettera B individuata fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dell'RSPP;
- l'art. 31 che definisce l'organizzazione del Servizio di Prevenzione e di Protezione;
- l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di Addetto e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- l'art.33, che individua i compiti cui provvede il Servizio di Prevenzione e Protezione;

TENUTO CONTO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno ai sensi del D.lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D. Lgs. 3.08.2009 n. 106 in quanto nell'Istituzione Scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti professionali richiesti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n. 56, recante " disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTA la L.R. Sicilia 12 Luglio – come modificata dalla L.R. 17Maggio 2016, n. 8 – che ha recepito nella regione in questione il D.Lgs. n. 50/2016 e le relative modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28.08.2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018 n. 7753, concernente "Istruzione generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";

VISTO il Regolamento interno d'Istituto e i criteri per l'acquisizione delle risorse esterne deliberate dagli OO.CC;

VISTA la delibera del consiglio di Circolo n. 3 del 07/10/2020 con la quale è stata approvata la tabella di valutazione dei titoli e servizi;

VISTA la propria determina a contrarre prot. 935/06 del 08/10/2020;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria;

RENDE NOTO

che è aperta la procedura di selezione per l'individuazione di un professionista, che assicuri affidabilità e garanzia, al quale conferire l'incarico di **Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)** nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106, tramite stipuila di contratto di prestazione d'opera professionale;

INVITA

gli interessati a presentare domanda, utilizzando esclusivamente i modelli allegati, indirizzata al Dirigente Scolastico della Direzione Didattica I Circolo E. De Amicis 97013 Comiso (RG), in busta chiusa e sigillata, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno del 23 Ottobre 2020, mediante plico consegnato con Raccomandata A/R , o a mezzo corriere autorizzato o anche brevi manu presso l'ufficio di segreteria (non farà fede la data dei timbri postali o di agenzie di recapito) con la dicitura: " Contiene domanda per la selezione di RSPP". Saranno escluse le istanze pervenute oltre la data fissata o con modalità diverse.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma, cosìm strutturate:

- **Busta n. 1 " Documentazione Amministrativa"**
- **Busta n. 2 " Offerta economica"**

La busta n. 1 - " Documentazione Amministrativa" dovrà contenere:

1. Modello A: (domanda di partecipazione)
2. Modello B: (Scheda punteggio)

debitamente compilati e sottoscritti dal concorrente

3. Copia del documento d'identità

La busta n. 2 - " Offerta Economica" dovrà contenere:

1. modello C (offerta economica).

Le dichiarazioni delle competenze, dei requisiti e dei titoli indicati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico inmateria di documnetazione amministrativa emanate con D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m. i.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

1. comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
2. costituisce causa di esclusione dallapartecipazione a gara per ogni tipo di appalto.

L'incarico deve essere svolto per n. 4 sedi scolastiche di questa Direzione Didattica, ubicate a Comiso (RG) rispettivamente:

- Plesso primaria E. De Amicis, sito in via degli studi n. 22 (Comiso);
- Plesso infanzia Idria, sito in via degli studi 22, (all'interno del plesso primario);
- Plesso infanzia Grazia, sita in via Madre Teresa di Calcutta snc; (Comiso)
- Plesso infanzia S. Biagio, sito in via dei Gelsi, s.n.c. (Comiso)

al fine di consentire una più precisa offerta economica, si fa presente che, su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

ART. 1- Oggetto dell'incarico

Oggetto della presente gara è l'assunzione dell'incarico di Responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), per tutta la durata del contratto, che viene fissato in mesi 12, a decorrere dalla data di stipula del contratto, prorogabile. Non è previsto tacito rinnovo dell'incarico.

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

1. Verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativaad edifici e attrezzature utilizzate; assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
2. Individuazione di eventuali fattori di rischio (compreso quelli da videotermniali), adeguamento postazioni di lavoro, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
3. indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
4. Aggiornamento del documento di Valutazione dei Rischi (DVR);

5. Predisposizione ovvero revisione ed eventuale aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso), comprese le planimetrie;
6. Indiduazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente. Organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evaquazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (Addetto antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
7. Sopralluogo, su richiesta del Dirigente Scolastico, degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ognio qualvolte sopraggiunga rilevante necessità;
8. Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei Piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici delle sedi, ai sensi dell'art. 18, comma 3, che dell'art. 64 del D. Lgs. 81/2008;
9. Programmazione delle misure opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di siucurezza;
10. Organiozzazione e gestione della riunione comunale con tutti gli Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione;
11. Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.L.gs.81/2008;
12. Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernente la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
13. Organizzazione, coordinamento, tenuta corsi di formazione e/o aggiornamento per dipendenti ai sensi dell'accordo stato-regioni, in relazione al fabbisogno registrato;
14. Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
15. Consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
16. Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
17. Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
18. Consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di vigilanza (Asl, VVF.);
19. Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
20. Assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
21. Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;
22. Elaborazione ed aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
23. Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
24. Predisposizione e/o verifica della presenza e controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici previsti dalla normativa e istruzioni per il personale indicato;
25. Controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni;

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggettto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

ART. 2 - Requisiti richiesti

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106, e in particolare:

1. Titolo specificatamente indicato al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008 cosi come integrato dal comma 1 dell'art. 21 del D.Lgs. 03/08/2009 n. 106, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attivita lavorative, di cui al comma 2, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attivita ATECO N.8, nonche modulo C).

" Possono altresi svolgere le funzioni di responsabile o addetto coloro che, pur non essendo in possesso del titolo di studio di cui at comma 2 del gia citato art. 32 D.Lgs. 81/2008, dimostrino di aver svolto una delle funzioni richiamate, professionalmente o alle dipendenze di un datore di lavoro, almeno da sei mesi alla data del 13 agosto 2003 previo svolgimento dei corsi secondo quanto previsto dall'accordo di cui al comma 2.";

2.Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacita di contrattare con la pubblica amministrazione;

3. Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;

4. Godimento dei diritti politici;

Essendo l'incarico di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilita essenzialmente personali, a esclusa la partecipazione alla selezione di gruppi di professionisti e/o society di servizi.

ART. 3 — Compenso

Per l'incarico svolto it compenso massimo annuale lordo, omnicomprensivo di tutti gli oneri previsti per legge, a pan a € 1.500.00 (millecinque/00). Tale importo costituisce, pertanto, la base d'asta massima esprimibile in sede di presentazione delle offerte.

ART. 4 — Procedura di aggiudicazione

La gara sara aggiudicata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parity di trattamento, proporzionalita e trasparenza, secondo il criteria dell'offerta pin vantaggiosa per l'Amministrazione, valutata la congruity tecnica ed economica.

La valutazione delle domande sara effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato dal Direttore SGA, sulla base dei criteri di massima riportati negli allegati di cui al presente avviso.

ART. 5 — Selezione

L'Istituzione Scolastica può richiedere la presentazione in originale della documentazione autocertificata. La stessa si riserva di convocare gli aspiranti per un eventuale colloquio finalizzato ad accertare attitudini e competenze professionali.

E' facolta di questo Istituto chiedere chiaritnenti, prove o precisazioni su quanto dichiarato in sede di comparazione delle offerte;

ART. 6 - Graduatoria

L'Istituzione Scolastica, sulla scorta di quanto emerso in sede di selezione, redigerà una graduatoria con espressa indicazione dell'offerta prescelta. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato piix giovane. Ad un' eventuale successiva parita si procedera con sorteggio.

La graduatoria definitiva, redatta secondo i criteri stabiliti nella scheda di valutazione sara affissa all'albo della scuola e pubblicata sul sito web.

Gli interessati, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275 e successive modificazioni e integrazioni, possono presentare reclamo entro quindici giorni dalla data di affissione; decorso tale termine la graduatoria diventa definitiva e ha validita per it periodo contrattualizzato.

L'incarico sara attribuito anche in presenza di una sola istanza corrispondente alle esigenze indicate. Prima della stipula del contratto con it soggetto aggiudicatario la scuola procedera, in luogo di verifica del possesso dei requisiti, alla richiesta delle certificazioni auto-dichiarate all'atto della presentazione delle istanze di partecipazione;

Qualora it concorrente aggiudicatario non produca la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta o in allegato alla domanda di invito o non si presenti a stipulare it contratto alla data stabilita, la scuola potra revocare l'aggiudicazione ed aggiudicare l'incarico al secondo classificato.

Sarà informato it solo concorrente aggiudicatario.

ART. 7 - Stipula del contratto

Il Dirigente Scolastico, alla luce delle graduatorie definitive, procedera all'assegnazione dell'incarico e alla stipula del contratto. L'incarico sara formalizzato con contratto per prestazione d'opera professionale. A fronte dell'incarico sara corrisposto it compenso risultante dalla procedura di aggiudicazione, al lordo di qualsiasi onere fiscale e/o riflesso anche a carico dell'amministrazione (TRAP compreso) e NA se dovuta.
L'importo a onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate e di qualsiasi altra indennita.

Sul compenso da corrispondere saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalla normativa vigente; si precisa the it contratto non (bra luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale ne a trattamento di fine rapporto.

Il compenso spettante verra corrisposto al termine delle attivita, previa presentazione di fattura elettronica o altro documento conforme alle norme fiscali in vigore e accertamento da parte del Dirigente Scolastico della prestazione.

Per i dipendenti da altra amministrazione o da altri enti, ai sensi dell'art. 53 D.L. 30/03/2001 n.165, costituisce requisito essenziale per la stipula del contratto, la regolare autorizzazione dell'ente o amministrazione di appartenenza ad assumere l'incarico.

ART. 8 — Recesso

E facolta dell'Istituzione Scolastica rescindere anticipatamente in qualsiasi momento dal Contratto qualora it tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente avviso ovvero a norma di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverra con semplice comunicazione scritta , indicante is motivazione, da recapitare almeno 20 giorni prima da quando la rescissione dovra avere effetto.

ART. 9 — Trattamento dei dati personali

La presentazione della domanda da parte del candidato implica it consenso all trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.
L'Istituto si impegna all trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente selezione ai sensi del D. Lgv. 196/2003.

Gli interessati hanno facolta di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.
Il responsabile del trattamento dei dati a it Dirigente Scolastico, dott.ssa Carmela PAOLINO.

Tutti i dati ed informazioni di cui l'incaricato entrera in possesso nello svolgimento della prestazione, dovranno essere considerati riservati ed a fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

ART. 10 — Disposizioni finali

L'aggiudicazione della presente gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo **diviene** ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d' opera professionale.

L' Istituto si riserva la facolta di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure the nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Nel caso entro i termini stabiliti non perverra nessuna offerta valida l'Istituto si riserva la facolta di reiterare it bando o, provvedere all'affidamento diretto a prestatore di propria fiducia; Sono tassativamente esclusi intermediazione e/o subappalto. A seguito di eventuale aggiudicazione il credito non potrà essere oggetto di cessione a terzi o di mandato all'ineasso o di delegazione alla riscossione sotto qualsiasi forma;

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Fanno parte integrante del presente bando:

Allegato "A" Domanda di partecipazione ;

Allegato "B" Scheda punteggio;
Allegato "C" Offerta economica;
Allegato "D" Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003

Al presente sara data diffusione mediante le seguenti modalita :

1. Affissione all'Albo dell'Istituzione scolastica;
2. Pubblicazione nel sito-web della scuola all'indirizzo:https://www.primocircolocomiso.edu.it

In attesa di risconto da parte dei destinatari del presente bando, si porgono distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Carmela Paolino